

UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA
FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

LABORATORIO PER
I CONCORSI PUBBLICI
20082009

MASTER
DI II LIVELLO
DIRITTO
AMMINISTRATIVO

III
edizione

direzione
Prof. Aldo Sandulli



OBIETTIVI

Preparare gli allievi al superamento delle prove di selezione per i concorsi pubblici.

CONTENUTI

il diritto amministrativo e tutte le altre materie giuridiche ed economiche necessarie per il superamento di concorsi pubblici presso amministrazioni nazionali e locali.

DESTINATARI

Laureati in Giurisprudenza, Economia o altre Facoltà equipollenti.

DIDATTICA

Lezioni frontali, lezioni di metodo, esercitazioni, prove pratiche scritte con correzione in aula, analisi di sentenze e documenti, inglese giuridico, *stage* presso soggetti pubblici e privati, esame finale.

L'obiettivo del master è quello di preparare gli allievi al superamento delle prove di selezione per i concorsi pubblici, sia attraverso uno studio delle tecniche e del metodo di svolgimento delle stesse, sia attraverso l'approfondimento dei temi di maggiore attualità concernenti le materie oggetto di concorso.

Per tale ragione viene adottato un metodo innovativo per lo studio delle tematiche amministrative. L'analisi teorica è al servizio dell'obiettivo prefissato: addestrare al superamento di concorsi pubblici. Questo è il motivo per cui, mentre una parte del corso è dedicata all'approfondimento delle materie oggetto di concorso, l'altra concerne specificamente la metodologia di superamento delle prove concorsuali.

Il master si articola nel modo seguente.

Un modulo di insegnamento metodologico è dedicato alle tecniche ed al metodo per affrontare le prove di un concorso pubblico.

Sette moduli di insegnamento sostanziale sono dedicati alle singole materie oggetto di approfondimento. Anche nei moduli sostanziali, peraltro, la didattica è mirata ad obiettivi eminentemente pratici, essendo volta a fornire ai partecipanti elementi utili al fine di affrontare e superare prove concorsuali. Per ciascun modulo sostanziale, difatti, in relazione agli specifici argomenti previsti dal programma, sono tenute lezioni frontali teorico-pratiche, cicli di testimonianze di ex commissari di concorso, di vincitori di concorso e di esperti del settore; analisi di giurisprudenza e di casi concreti; simulazioni di prove concorsuali scritte ed orali, con relativa correzione e spiegazione in aula; esercitazioni volte alla ricerca di soluzioni a problemi di attualità.

I docenti, professori universitari ed esperti del settore, si avvalgono, in questo percorso didattico, dell'ausilio di tutor, che seguono le diverse attività e coadiuvano nei rapporti con gli allievi.

Al termine di ciascun modulo sono svolte verifiche scritte ed orali in ordine alla preparazione degli allievi, che vengono tenute in considerazione ai fini della valutazione di fine corso.

Partecipanti

La partecipazione è limitata a 35 iscritti, selezionati sulla base dei titoli e di un apposito colloquio prima dell'inizio del master.

Frequenza

È obbligatoria.

'Stage'

Sono organizzati *stage* presso enti pubblici ed enti privati che intessono rapporti con le pubbliche amministrazioni.

Inglese giuridico

Si prevede la frequenza di corsi di lingua inglese specificamente rivolti all'inglese giuridico.

Attestato finale

A ciascun partecipante che abbia superato le prove finali del master sarà rilasciato un titolo avente valore di master universitario di II livello in diritto tributario.

Prestito d'onore

Si prevede la concessione di un prestito d'onore www.unisob.na.it/universita/facolta/giurisprudenza/prestitodonore/ pari all'importo della quota di iscrizione, più una integrazione per le spese accessorie.

Borse di studio da parte delle Regioni

Sono concesse borse di studio da parte delle Regioni per la partecipazione al master a totale copertura del costo di iscrizione e delle spese aggiuntive per i fuori sede.

Cura degli sbocchi professionali e Job Placement

Viene curato l'inserimento nel mondo del lavoro attraverso *stage* e tirocini presso magistrature, studi legali, aziende, istituzioni pubbliche e internazionali. Viene, inoltre, curato l'inserimento nel mondo del lavoro attraverso *stage* e tirocini presso magistrature, studi legali, aziende, istituzioni pubbliche e internazionali.

PROGRAMMA

Inaugurazione

Napoli, 16 gennaio 2008

Lezione inaugurale: Sabino Cassese, *I Mestieri del Giurista*

L'insegnamento di base

Modulo I (5 cfu)

L'integrazione europea e il nuovo assetto delle fonti del diritto

Responsabile: prof. Tommaso Edoardo Frosini

30 ore [20 di lezione (L) e 10 di esercitazione (E)]

Il principio di sussidiarietà nell'ordinamento europeo e nell'ordinamento nazionale

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

La potestà normativa delle regioni

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

I procedimenti amministrativi nel diritto comunitario

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza e documenti (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo II (5 cfu)

Le trasformazioni dell'organizzazione amministrativa e del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni

Responsabile: dott. Claudio Meoli

30 ore [20 di lezione (L) e 10 di esercitazione (E)]

La riorganizzazione dei rapporti tra centro e periferia

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Problemi applicativi (ore 3)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

La contrattazione collettiva ed il rapporto di lavoro con le p.a.

L - Lezione frontale (ore 3)

L – Analisi di giurisprudenza e documenti (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

La dirigenza pubblica. Selezione, conferimento degli incarichi, responsabilità

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo III (5 cfu)

Le autorità indipendenti

Responsabile: prof. Aldo Sandulli

30 ore [21 di lezione (L) e 9 di esercitazione (E)]

Le autorità indipendenti. Modello organizzativo

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

I procedimenti delle autorità indipendenti

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di casi (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

Le forme alternative di risoluzione delle controversie innanzi all'Agcom

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Esame di casi pratici (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

Il sindacato giurisdizionale sugli atti delle autorità indipendenti

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

L - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 2 + 2)

E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo IV (5 cfu)

L'attività amministrativa e la riforma della legge n. 241/1990.

Profili sostanziali e processuali

Responsabile: prof. Aldo Sandulli

30 ore [20 di lezione (L) e 10 di esercitazione (E)]

Il silenzio-inadempimento della pubblica amministrazione. Natura e tutela

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

La denuncia di inizio di attività. Natura e tutela

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

La nullità del provvedimento amministrativo

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

L'accesso ai documenti amministrativi. Legittimazione, limiti e tutela

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo V (10 cfu)

I contratti e la nuova disciplina dei contratti pubblici

Responsabile: prof. Lucilla Gatt

60 ore [40 di lezione (L) e 20 di esercitazione (E)]

I requisiti del contratto (accordo, causa, oggetto e forma).

Obblighi a contrarre e sentenza costitutiva

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Analisi della giurisprudenza (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

L'efficacia del contratto: le clausole vessatorie

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

Trattative e responsabilità precontrattuale;

Esecuzione del contratto e responsabilità contrattuale

L - Lezione frontale (ore 3)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

Invalidità del contratto

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

I modelli di amministrazione per contratto:

i principali contratti della PA (lavori forniture servizi)

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

Contratti della PA – Parte I – Fonti normative, ambito oggettivo e soggettivo, i requisiti dei partecipanti alle procedure di affidamento, le procedure di scelta del contraente, i criteri di selezione delle offerte

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Analisi della giurisprudenza (ore 3)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

Contratti della PA – Parte II – Organizzazione amministrativa e gestione dei contratti, centrali di committenza, appalti pubblici elettronici, principi relativi all'esecuzione del contratto, modalità di tutela dei soggetti contraenti e tutela della concorrenza

L - Lezione frontale (ore 4)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

Contratti misti o atipici, accordi quadro, contratti sotto soglia, altri modelli: inquadramento e disciplina

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo VI (5 cfu)

Organizzazione ed attività degli enti locali

Responsabile: prof. Mario R. Spasiano

30 ore [20 di lezione (L) e 10 di esercitazione (E)]

Profili di organizzazione degli enti locali e sistema elettorale

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di giurisprudenza (ore 2)

L'attività amministrativa delle Regioni e degli enti locali

(dall'angolazione dei servizi avvocatura)

L - Lezione frontale ed analisi di casi (ore 2)

L - Lezione frontale ed analisi di casi (ore 2)

Il segretario comunale, la dirigenza amministrativa locale e la responsabilità

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Traccia tematica ed ipotesi di soluzione (ore 2)

Modelli di gestione e di affidamento dei servizi pubblici locali: aziende, società, in house providing

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Analisi di casi e giurisprudenza (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

I controlli sull'attività degli enti locali

L - Lezione frontale (3 ore)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (3 + 2)

E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo VII (5 cfu)

Economia politica

Responsabile: prof. Riccardo Martina

30 ore [20 di lezione (L) e 10 di esercitazione (E)]

Effetti della politica monetaria e della politica fiscale in un'economia chiusa ed in un'economia aperta

L - Lezione frontale (ore 3)

L - Svolgimento di un esercizio e soluzione in aula (ore 2)

Fallimenti di mercato ed intervento pubblico in economia

L - Lezione frontale (ore 4)

L - Analisi di un caso (ore 2)
E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3+2)
Forme di mercato ed efficienza allocativa
L - Lezione frontale (ore 3)
L - Svolgimento di un esercizio e soluzione in aula (ore 2)
E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 2 + 2)
E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo VIII (5 cfu)

Economia e management delle pubbliche amministrazioni

Responsabile: prof. Fabio Giulio Grandis
30 ore [20 di lezione (L) e 10 di esercitazione (E)]

L - Lezione frontale (ore 3)
L - Analisi di un caso (ore 2)
E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)

I sistemi contabili pubblici

L - Lezione frontale (ore 3)
L - Svolgimento di un esercizio numerico e soluzione in aula (ore 2)

Le tecniche di controllo interno

L - Lezione frontale (ore 3)
L - Analisi di casi (ore 2)
E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 3 + 2)
E - Simulazione di test preselettivi di fine modulo (ore 1)

Modulo IX (9 cfu)

Tecnica e metodo di superamento delle prove preselettive, scritte ed orali: profili generali

Responsabile: prof. Giacinto della Cananea
54 ore [39 di lezione (L) e 15 di esercitazione (E)]

La preparazione per il superamento del concorso: profili generali

L - Lezione frontale (3 ore)

La scelta dei temi di studio e dei testi di riferimento

L - Lezione frontale (2 ore)

Il superamento dei test preselettivi

L - Lezione frontale (2 ore)
L - Testimonianze: come organizzare il tempo e risolvere test preselettivi (2 ore)
L - Testimonianze: come organizzare il tempo e risolvere test preselettivi (1 ora)
L - Testimonianze: come organizzare il tempo e risolvere test preselettivi (1 ora)
E - Simulazione di test preselettivi (1 ora)

Il superamento della prova scritta

L - Lezione frontale (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento relativo all'Attività amministrativa da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Giustizia amministrativa da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema di un argomento di Diritto delle comunicazioni elettroniche (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema di un argomento di Diritto della concorrenza (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Diritto urbanistico da definire (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 2+2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Diritto privato da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Diritto privato da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Scienza delle E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 2+2) finanze da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Scienza delle finanze da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Economia politica da definire (ore 2)

L - Testimonianze: come scrivere un tema su un argomento di Economia politica da definire (ore 2)

E - Simulazione di prova scritta e correzione in aula (ore 2+2)

Il superamento della prova orale

L - Lezione frontale (ore 1)

L - Testimonianze: come rispondere alla prova orale in materie di diritto pubblico (ore 1)

L - Testimonianze: come rispondere alla prova orale in materie di diritto privato (ore 1)

L - Testimonianze: come rispondere alla prova orale in materie economiche (ore 1)

E - Simulazione di prova orale (ore 2)

MODALITÀ DIDATTICHE

Per ogni area tematica si prevedono, oltre alle lezioni frontali, atte a dare il quadro di insieme o incentrate su casi, prove scritte, simulazioni di processo, commenti alle sentenze ed attività seminariali.

Saranno poi fornite schede tematiche con indicazioni sulla normativa in vigore, sulla giurisprudenza più significativa e sugli orientamenti della dottrina.

Si prevedono inoltre *stage* presso le commissioni tributarie della regione Campania, con studio della controversia e assistenza alle udienze. La frequenza degli *stage*, così come i relativi esiti, saranno accertati e valutati ai fini del risultato finale.

È organizzato uno *stage* a Bruxelles presso le istituzioni comunitarie, Commissione europea e Parlamento europeo, a sostegno dello studio di diritto tributario internazionale, comunitario e comparato.

A metà del corso, dopo una prova intermedia, sarà assegnato agli allievi un argomento su cui si richiede la stesura di un elaborato scritto, da discutere alla fine del master.

Al termine del master è altresì prevista una prova orale.

Nello svolgimento delle diverse attività didattiche gli allievi saranno seguiti personalmente da un tutor.

direzione prof. Aldo Sandulli
docenti avv. Antonietta Arlotta Università di Napoli Federico II; prof. Andrea Baldanza Corte dei conti; prof. Stefano Battini Università della Toscana; avv. Almerina Bove avvocato della Regione Campania; avv. Lorenzo Capuano segretario generale comunale; dott. Lorenzo Casini Università di Roma La Sapienza; prof. Sabino Cassese Corte costituzionale; prof. Edoardo Chiti Università della Toscana; dott. Benedetto Cimino Università della Toscana; prof. Marcello Clarich Università di Roma Luiss; dott. Luciana D'Acunto Università di Napoli Federico II; prof. Giacinto della Cananea Università di Napoli Federico II; avv. Paolo Del Vecchio avvocato dello Stato; avv. Tommaso Di Nitto Università della Toscana; avv. Giuliano Fonderico Università della Toscana; prof. Tommaso Edoardo Frosini Università di Napoli Suor Orsola Benincasa; prof. Lucilla Gatt Università di Napoli Suor Orsola Benincasa; prof. Matteo Gnes Università di Urbino Carlo Bo; prof. Fabio Giulio Grandis Università di Urbino Carlo Bo; dott. Mariolina Goglia vice-prefetto; prof. Tania Groppi Università di Siena; dott. Francesco Guarracino Tar Campania; prof. Paolo Lazzara Università del Molise; prof. Paolo Liberati Università di Urbino Carlo Bo; prof. Angelo Mari Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione; dott. Francesco Marone Università di Napoli Suor Orsola Benincasa; prof. Daniele Marrama Università di Lecce; prof. Riccardo Martina Università di Napoli Federico II; prof. Bernardo Giorgio Mattarella Università di Siena; prof. Valeria Mazzarelli Università di Roma La Sapienza; dott. Claudio Meoli prefetto di Salerno; dott. Alessandro Natalini Università Suor Orsola Benincasa; prof. Massimo Occhiena Università di Milano Bocconi; dott. Guglielmo Passarelli Tar Campania; prof. Aristide Police Università di Roma Tor Vergata; prof. Lorenzo Robotti Università di Ancona; dott. Lorenzo Saltari Università di Palermo; prof. Aldo Sandulli Università Suor Orsola Benincasa; prof. Piero Sandulli Università di Teramo; prof. Franco Gaetano Scoca Università di Roma La Sapienza; prof. Mario R. Spasiano Università di Napoli II; dott. Valerio Talamo Dipartimento della funzione pubblica; dott. Alessandro Tonetti Università della Toscana; prof. Luisa Torchia Università di Roma Tre; prof. Giuseppe Travaglini Università di Urbino Carlo Bo; avv. Francesco Vecchione avvocato del Foro di Napoli; avv. Raffaella Veniero avvocato del Foro di Napoli; prof. Francesco Vetrò Università di Lecce; cons. Sergio Zeuli Tar Campania.
Tutor dott. Marco Calabrò Università di Napoli II; dott. Chiara Ghionni Università di Napoli Federico II; dott. Angela Ferrari Zumbini Università di Urbino Carlo Bo; dott. Marialuce Mariniello Università Suor Orsola Benincasa; avv. Raffaele Montuori Università di Napoli Federico II.

NOTE

orario delle lezioni Didattica: venerdì dalle 11 alle 14 e dalle 15 alle 18.30 e sabato mattina, dalle 9 alle 13.30.

frequenza Obbligatoria. Nel caso di assenze superiori al 15% del monte ore di didattica e stage il partecipante non sarà ammesso alle prove finali.

numero di partecipanti 35

durata Dal 16 gennaio al 15 luglio 2009

crediti 60

sede didattica Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, Convento di Santa Lucia al Monte, corso Vittorio Emanuele 334 *ter*, 80135 Napoli.

sito web www.unisob.na.it/labcop

e-mail labcop@unisob.na.it

materiale didattico Durante il master ogni partecipante riceverà il materiale didattico e avrà diritto di accedere alla sezione riservata del sito web del master, nonché di utilizzare la biblioteca dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa.

diploma di partecipazione A ciascun partecipante che abbia superato le prove finali del master sarà rilasciato un titolo che attesta la partecipazione con il riconoscimento dei relativi crediti.

prestito d'onore Si prevede la concessione di un prestito d'onore, pari all'importo della quota di iscrizione, più una integrazione per le spese accessorie. Per ulteriori indicazioni, consultare il sito www.unisob.na.it/universita/facolta/giurisprudenza/prestitodonore/ dove si trovano tutte le informazioni utili.

borse di studio delle Regioni Sono previste borse di studio da parte delle Regioni (Campania, Basilicata, Puglia e Calabria) per la partecipazione al master a totale copertura del costo di iscrizione e delle spese aggiuntive per i fuori sede.

modalità di iscrizione Per iscriversi al master è necessario inviare la domanda di partecipazione scaricabile dal sito www.unisob.na.it/labcop, o per posta (raccomandata a/r) indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli studi Suor Orsola Benincasa - Master Amministrativo - Labcop, Direzione amministrativa, via Suor Orsola 10 - 80135 Napoli, ovvero *on-line* tramite il sito web del master. Alla domanda è necessario allegare il certificato di laurea da cui risulti la votazione dei singoli esami di profitto ed il voto di laurea, un *curriculum vitae* dettagliato, altri titoli ed eventuali pubblicazioni. È ammessa l'autocertificazione. Il termine per l'invio della domanda è fissato per il **15 dicembre 2008** (fa fede il timbro postale di spedizione o la ricevuta per posta elettronica). L'ammissione al master avverrà a seguito della valutazione dei titoli e del curriculum vitae, nonché di un colloquio che si svolgerà presso la sede del master il giorno **18 dicembre 2008**, ore 9.30, nel quale saranno altresì comprovate le conoscenze in materia tributaria. L'elenco degli ammessi sarà affisso presso la sede didattica del master e sarà disponibile su questo sito entro il **22 dicembre 2008**. I candidati ammessi dovranno perfezionare l'iscrizione, pena la decadenza, mediante il versamento della quota di partecipazione.

quota di partecipazione È fissata in euro 4.000 (quattromila), da versarsi entro il giorno **30 dicembre 2008** presso qualsivoglia sportello San Paolo Banco di Napoli del territorio nazionale. Il modulo di versamento si può ritirare presso la Segreteria Studenti dell'Università, corso Vittorio Emanuele 292, 80135 Napoli, o scaricare dal sito web del master. Una copia della ricevuta del versamento va inviata all'Ufficio Master all'indirizzo appresso indicato. Il pagamento della quota potrà essere altresì corrisposto in due rate di pari importo (euro 2.000 cadauna), con versamenti da effettuarsi entro il **30 dicembre 2008** (prima rata) ed il **20 febbraio 2009** (seconda rata). Il mancato pagamento della seconda rata comporta l'automatica esclusione dal master e la perdita dell'importo già versato.

per ulteriori informazioni Per saperne di più si può consultare il sito web del master www.unisob.na.it/labcop, inviare una e-mail a labcop@unisob.na.it ovvero rivolgersi all'Ufficio Master - Master tributario, via Suor Orsola 10, 80135 Napoli, tel. 081-2522267/279 tel./fax 081-2522266.